

**Öffentlicher Wettbewerb für die Besetzung einer Stelle als Verwaltungssachbearbeiter/in im
Buchhaltungsbereich, 6. F.E.**

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di operatore/trice amministrativo/a per
l'area contabilità, 6^a q.f.**

Schriftliche Prüfung: 15.02.2016

Esame scritto: 15.02.2016

BUSTA/UMSCHLAG

3

1. A) Der/Die Kandidat/in erstelle anhand von beliebigen Daten mit höchstmöglicher Präzision den Vermögenstand und die Gewinn- und Verlustrechnung zum 31.12.n einer Aktiengesellschaft, die Engroshandel mit Büromöbeln betreibt – wie vom Zivilgesetzbuch Art. 2424 und folgende Artikel vorgesehen –unter Berücksichtigung folgender Vorgänge:

- a) Der Gesamtbetrag des Anlagevermögens (abzüglich der entsprechenden Abschreibungsfonds) beläuft sich auf € 4.500.000,00, von denen € 3.500.000,00 Gebäude betreffen, in denen die Betriebstätigkeit ausgeführt wird;
- b) Die Forderungen g/Kunden sind um 80% des Wertes vermindert;
- c) Die gesetzliche Rücklage beläuft sich auf € 300.000,00 und hat den maximalen Rückstellungswert laut Zivilgesetzbuch erreicht (20% des Gesellschaftskapitals);
- d) Die Gesellschaft hat Darlehen bei Banken in Höhe von 20% des gesamten Eigenkapitals aufgenommen;
- e) Die Verbindlichkeiten des Vermögenstands der Passiva sind viermal so hoch wie der Gesamtbetrag des Reinvermögens;
- f) Die Gesamtleistung der Gewinn- und Verlustrechnung beträgt € 21.500.000,00;
- g) Die Gesellschaft hat Mehrerlöse aus der Abtretung von Anlagegütern in Höhe von € 500.000,00 erzielt;
- h) Die Gesellschaft verbucht Leihgebühren für Fahrzeuge von jährlich € 150.000,00;
- i) Die Gesellschaft hat im Laufe des Jahres Entgelte an Verwalter in Höhe von € 150.000,00 bezahlt;
- j) Die Gesellschaft verfügt über einen Gewinn abzüglich der Ires- und Irap-Steuer von € 145.000,00

B) Der/Die Kandidat/in verbuche für obengenannte Gesellschaft folgende Geschäftsvorfälle mit Datum 31.12.n+1 in doppelter Buchhaltung:

1. Verbuchung von Personalkosten in Höhe von € 125.000,00.
2. Verbuchung eines allgemeinen Putzdienstes für die Büros von € 7.500,00 + MwSt..
3. Verbuchung von aktiven Bruttozinsen in Höhe von € 500,00 (Steuereinbehalt von 26%).
4. Verbuchung von Mietausgaben in Höhe von € 12.000,00.
5. Verbuchung der Zahlung einer Darlehensrate in Höhe von € 20.000,00, von denen € 1.500,00 Zinsen betreffen.
6. Verbuchung der Zahlung einer Forderung g/Kunden durch Überweisung in Höhe von € 3.000,00.
7. Kapitalisierung der Baukosten für ein Gebäude in Regie – welches am Ende des Jahres in Funktion genommen wurde – für insgesamt € 20.000,00
8. Verbuchung der Abschreibung auf Gebäude in Höhe von € 80.000,00, auf Maschinen in Höhe von € 45.000,00 und auf Software in Höhe von € 12.000,00.
9. Verbuchung der anteiligen Jahresprämie für Versicherungen von € 12.000,00, am 01.10.n+1 vorausgezahlt.
10. Verbuchung von Warenrückgaben in Höhe von € 25.000,00 + MwSt..

Bewertung Prüfung:

(Erstellung des Vermögensstandes und der Gewinn- und Verlustrechnung: 20 Punkte)

(Verbuchung der Geschäftsvorfälle: 12 Punkte)

2. Frage zum Verwaltungsverfahren

(8 Punkte)

Der/die Kandidat/in beschreibe kurz die vier Phasen des Verwaltungsverfahrens.